
Programme de Formation

Le parcours du manager : conduire et animer ses entretiens professionnels

Organisation

Durée : 7 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique



Public visé

- Tout manager amené à réaliser des entretiens d'évaluation.



Objectifs pédagogiques

- Mieux se connaître pour mieux animer ses entretiens
- Situer les entretiens dans le contexte managérial
- Des outils et des techniques pour animer et faire vivre dans le temps les entretiens le plus efficacement possible.



Description

Introduction

- Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques.

Pourquoi un entretien annuel et un entretien professionnel ?

- Bien distinguer l'acte managérial (entretien annuel) et l'acte obligatoire dans le cadre de la loi (entretien professionnel)
- Les gains potentiels pour l'ensemble des acteurs et les freins imaginables
- Les enjeux stratégiques des deux entretiens.

Soigner la conduite de l'entretien sur le fond

- Situer les entretiens dans la dynamique managériale
- Les fondamentaux de la communication en entretien.

La forme d'un entretien de qualité

- Un guide de conduite d'entretien
- Les étapes clés d'un entretien et leurs spécificités.

Appropriation concrète des grilles d'entretiens de l'entreprise

- Echanges sur les actions mises en œuvre pour animer les entretiens annuels
- Appropriation concrète et spécifique des grilles d'évaluation de l'entreprise.

Synthèse : Soyez un manager moderne, libéral sur le fond et rigoureux sur la forme

- sublimer une dynamique de CONFIANCE
- S'affirmer SIMPLEMENT en toutes circonstances
- S'appuyer sur des METHODES rigoureuses.



Elaborer un projet personnel de progression

- Rédaction d'un plan d'amélioration individuel en fonction des problématiques identifiées pendant la formation.

Bilan, évaluation et synthèse de la formation.

Prérequis

- Avoir des notions de management est requis pour suivre cette formation.
- Pour les managers, avoir suivi les 2 jours de fondamentaux de management est fortement conseillé.

Modalités pédagogiques

- Tour de table pour validation des attentes spécifiques, des objectifs, du programme...
- Travail sur les outils du client (grille d'entretien)
- Pédagogie exclusivement participative / interactive pour coller à la réalité et au contexte des stagiaires
- Bienveillance et confidentialité des échanges

Moyens et supports pédagogiques

- Utilisation du téléphone portable pour certaines interactions (Wooclap et/ou Kahoot) et Extranet (Emargement – supports – satisfaction ...)
- Supports de cours remis ou envoyés à chaque participant dans son extranet

Modalités d'évaluation et de suivi

- La validation des acquis sera réalisée à travers un quiz et/ou une certification
- Une évaluation qualitative de la formation sera complétée par chaque stagiaire.