Programme de Formation

Formation Devenir tuteur en entreprise

Organisation

Durée : 21 heures

Mode d'organisation : Mixte

Contenu pédagogique

Public visé

- Toute personne amenée à encadrer un nouvel arrivant dans le cadre d'un tutorat.

Objectifs pédagogiques

- Prendre de la hauteur pour encore mieux appréhender le rôle de tuteur
- Professionnaliser ses outils de tuteurs.

Description

Introduction

- Présentation de la formation Devenir tuteur en entreprise, des participants et de leurs attentes spécifiques.

Affirmer sa posture de tuteur moderne et pragmatique

- Affirmer sa posture de tuteur moderne et pragmatique
  - Mettre en place une relation de CONFIANCE avec le nouvel arrivant.
- Mettre en évidence ses attitudes de base d'après les travaux sur les positions de vie d'Eric Berne (Analyse transactionnelle)
  - Développer un leadership SIMPLEMENT
  - Disposer des bonnes METHODES pour mener sa mission de tuteur
- Comprendre et choisir les bonnes méthodes pédagogiques
- La construction d'un scénario pédagogique
- Le document de suivi d'un tutorat

Comprendre son rôle de tuteur

- Identifier les enjeux liés au tutorat
- S'approprier les différentes missions et activités du tuteur :
  - repérer les phases et entretiens clés de l'accompagnement
  - distinguer les différents temps du tutorat
- Situer le cadre juridique de sa mission, selon le dispositif mobilisé (apprentissage, contrat de professionnalisation, Pro-A, autre …).

Organiser le tutorat

- Identifier les compétences à maîtriser, en s'appuyant sur les ressources à disposition (référentiel activités compétences…).
- Identifier les actions à mener en amont du tutorat.
- Accueillir l'apprenant et conduire un premier entretien permettant de déterminer les objectifs individualisés de montée en compétences.

- Construire le parcours de formation terrain

Répondre concrètement aux principales situations de tutorat

- A partir de 10 situations extrêmement concrètes, (Accueil, entretiens avec le tutoré, préparation en amont du tutoratl,...) chaque stagiaire réagit et compare ses pratiques au regard des autres
- Apports et conseils permanents du consultant

Bilan, évaluation et synthèse de la formation.

Prérequis

- **Une expérience de 2 ans sur le poste à tutorer est requis.**
- **Une ancienneté de 3 ans dans l'entreprise est requise.**

Modalités pédagogiques

- Tour de table pour validation des attentes spécifiques, des objectifs, du programme…
- Le formateur alterne entre méthode démonstrative, interrogative et mise en œuvre par des jeux de rôles et des mises en situation.

Moyens et supports pédagogiques

- Un support de cours numérique ou papier sera remis à chaque participant.

Modalités d'évaluation et de suivi

- La validation des acquis sera réalisée à travers un quiz et/ou une certification
- Une évaluation qualitative de la formation sera complétée par le stagiaire